

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
Г.ХАБАРОВСКА «ВОЛОЧАЕВСКИЙ ЛИЦЕЙ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
АЛЕКСАНДРА ВИКТОРОВИЧА ПОПОВА»**

Согласовано  
Протокол заседания  
Совета родителей  
от 26.08.2024 №1

Принято  
Протокол заседания  
педагогического совета  
от 28.08.2024 №1



**Положение**

**О «Ресурсном классе» для детей с расстройствами аутистического спектра на базе  
МБОУ «Волочаевский лицей»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 31 мая 2021 года N 286.

Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1598 «Об утверждении Стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 24.11.2022 №1023;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Федеральный закон "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24.11.1995 N 181-ФЗ (последняя редакция);
- с учетом рекомендаций Минобрнауки РФ по созданию условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами».

## 1.2. Положение определяет порядок создания и функционирования

«Ресурсного класса» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Волочаевский лицей имени Героя Российской Федерации Александра Викторовича Попова» (далее – МБОУ «Волочаевский лицей» и Лицей) с целью создания специальных образовательных условий для обучения и коррекции нарушений поведения, коммуникации и речи у детей с расстройствами аутистического спектра и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи (далее - РАС).

## 2. Цель и задачи создания «Ресурсного класса»

2.1. «Ресурсный класс» создаётся с целью обеспечения обучающимся с РАС реализации права на получение общего образование в условиях инклюзивного образования, в среде совместного обучения с типично развивающимися сверстниками.

2.2. Задачи:

- создание специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для адаптации, обучения и коррекции нарушений развития, обучающихся с РАС на основе реализации адаптированных образовательных программ (далее - АОП) и индивидуальных учебных планов (далее - ИУП) в рамках реализации основной общеобразовательной программы (далее - ООП);

- подготовка обучающихся с РАС к переходу на инклюзивное образование в общеобразовательных классах, в среде типично развивающихся сверстников.

## 3. Организация функционирования «Ресурсного класса»

3.1. На основании заявления родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) ребёнок с РАС зачисляется в общеобразовательный класс МБОУ «Волочаевский лицей» и в «Ресурсный класс».

3.2. При зачислении ребенка в «Ресурсный класс» между Центром образования и родителями (законными представителями) заключается договор о взаимодействии.

3.3. Предельная наполняемость «Ресурсного класса» не может превышать 8 человек.

3.4. Для каждого обучающегося с учетом результатов специализированного комплексного тестирования по навыкам жизненных компетенций, академическим и социальным компетенциям разрабатываются АОП и ИУП.

3.5. Образовательный процесс в «Ресурсном классе» осуществляется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка.

3.6. Функционирование «Ресурсного класса» предусматривает:

- организацию специального пространства для обучающихся с РАС;
- организацию специального режима обучения;
- организацию специального рабочего места, обучающегося с РАС;

- организацию рабочего места учителя;

-наличие технических средств обучения и оборудования, ориентированных на удовлетворение особых образовательных потребностей, обучающихся с РАС;

- наличие специальных приложений к базовым учебникам, рабочим тетрадям, специальным дидактическим материалам, специальным компьютерным инструментам обучения.

3.7. Помещение, в котором организуется функционирование «Ресурсного класса» целесообразно выбирать в шаговой доступности от гигиенической комнаты. Пространство помещения рекомендуется разделять на 4 функциональные зоны: зона для индивидуальных занятий, зона для групповых занятий, зона для отдыха и сенсорной разгрузки, рабочее место учителя.

3.8. Функционирование «Ресурсного класса» осуществляется в двух режимах - постоянном и консультативном.

3.9. Постоянный режим предусматривает:

- не менее 80 % времени, затраченного на освоение обучающимся с РАС АОП внутри пространства «Ресурсного класса», индивидуальное тьюторское сопровождение на протяжении всего учебного дня, участие в коррекционно-развивающих занятиях, проводимых педагогом-психологом для развития социальных и функциональных навыков, гибкий режим обучения;

3.10. проведение консультаций специалистов «Ресурсного класса» с родителями (законными представителями) обучающихся, со средней периодичностью один раз в месяц, продолжительностью до 40 минут.

3.11. Решение о сроках частичного сопровождаемого включения (инклюзии) обучающегося с РАС, находящегося на постоянном режиме обучения, на отдельные занятия в общеобразовательном классе, в который он зачислен, а также о количестве времени и уроках, на которые включается обучающийся, принимают специалисты

«Ресурсного класса» на основе следующих критериев:

- отсутствие нежелательного поведения во время урока в течение 15 минут;
- умение выразить адекватным образом просьбу, отказ и согласие;
- умение ждать и следовать инструкции сопровождающего (учителя, педагога-психолога, тьютора) в 80% случаев.

3.12. Консультативный режим предусматривает:

- не менее 80% времени, затраченного на освоение обучающимся с РАС АОП в среде типично развивающихся сверстников в общеобразовательных классах, в которые зачислены дети с РАС;

- консультирование психологом и другими специалистами «Ресурсного класса» педагогических работников общеобразовательного класса и родителей (законных представителей);

3.13. Обучающийся с РАС, посещающий «Ресурсный класс» в постоянном режиме,

может быть переведен на консультативный режим или обратно. Решение о переводе принимается коллегиально работниками «Ресурсного класса» по согласованию с родителями (законными представителями).

#### **4. Управление функционированием «Ресурсного класса»**

4.1. Функционирование «Ресурсного класса» регламентируется локальными правовыми актами МБОУ «Волочаевский лицей» (Приложение 1) и специальными требованиями к специалистам, которые могут быть внесены в должностные инструкции (Приложение 2).

4.2. Для эффективного функционирования «Ресурсного класса» в штатное расписание МБОУ «Волочаевский лицей» должны быть введены следующие штатные единицы:

- учитель (1 ставка);
- педагог-психолог (1 ставка);
- тьютор (2 ставки на 6 обучающихся с РАС).
- учитель-логопед;
- учитель-дефектолог;

4.2. Руководство функционированием «Ресурсного класса» осуществляет заместитель директора МБОУ «Волочаевский лицей» по УВР в соответствии с приказом по Центру образования, который выполняет следующие функции:

- организует профессиональное взаимодействие всех специалистов «Ресурсного класса»;
- организует образовательный процесс с учетом индивидуальных потребностей обучающихся с РАС;
- обеспечивает эффективное взаимодействие специалистов «Ресурсного класса» с внешними экспертами и другими участниками образовательных отношений;
- осуществляет административный контроль за деятельностью специалистов «Ресурсного класса»;
- организует составление отчетно-аналитической документации о деятельности Ресурсного класса.

**Нормативно-правовое обеспечение функционирования  
«Ресурсного класса»**

В рамках организации деятельности по созданию специальных образовательных условий для обучающихся с РАС МБОУ «Волочаевский лицей»

1. Разрабатывает и утверждает следующие локальные нормативно-правовые акты:
  - приказ об открытии «Ресурсного класса»;
  - положение о «Ресурсном классе»;
  - должностные инструкции: учителя, педагога-психолога, тьютора, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, методиста.
  - договор МБОУ «Волочаевский лицей имени Героя Российской Федерации Александра Викторовича Попова» с родителями (законными представителями) ребенка о взаимодействии.
2. Вносит изменения в следующие локальные нормативно-правовые акты:
  - устав общеобразовательной организации (по необходимости);
  - штатное расписание;
  - программу развития общеобразовательной организации (при наличии);
  - положение об оплате труда.

## **Специальные требования к специалистам «Ресурсного класса» и их взаимодействию**

### **1. Требования к специалистам**

Для работы в «Ресурсном классе» привлекаются педагоги, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

В целях регламентации процесса функционирования «Ресурсного класса» все специалисты разрабатывают и ведут следующий пакет документов:

#### **Учитель-дефектолог «Ресурсного класса»:**

- рабочие программы по предметам;
- расписание групповых (индивидуальных) занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- аналитические таблицы по оценке развития академических, социальных, физических и функциональных навыков обучающихся, посещающих «Ресурсный класс» в постоянном режиме;
- планы индивидуальных и групповых занятий по формированию учебных навыков учащихся, посещающих «Ресурсный класс» в постоянном режиме;
- график включения учащихся, посещающих ресурсный класс в постоянном режиме, в общеобразовательный класс и на занятия дополнительного образования;
- аналитический отчет за год по реализации целей, заложенных в АОП.

#### **Педагог-психолог «Ресурсного класса»:**

- рабочая программа психолога;
- график работы;
- расписание занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого учащегося, посещающего «Ресурсный класс» в постоянном режиме;
- аналитические отчеты и рекомендации о включении учеников ресурсного класса в процесс обучения в общеобразовательном классе;
- аналитический отчет за год.

### **Педагог-логопед «Ресурсного класса»:**

- рабочая программа;
- график работы;
- расписание занятий и консультаций;
- методический инструментарий, включая тесты развития академических, социальных, физических и функциональных навыков;
- планы и программы индивидуальных и групповых занятий по формированию функциональных и социальных навыков для каждого учащегося, посещающего «Ресурсный класс» в постоянном режиме;
- аналитические отчеты и рекомендации о включении учеников ресурсного класса в процесс обучения в общеобразовательном классе;
- аналитический отчет за год.

### **Тьютор «Ресурсного класса»:**

- план работы тьютора;
- график работы;
- расписание занятий;
- карта наблюдения за обучающимся.

## **2. Взаимодействие специалистов «Ресурсного класса»**

### **Педагог-психолог «Ресурсного класса»:**

- осуществляет консультативную поддержку учителя «Ресурсного класса» и тьюторов «Ресурсного класса», а также учителей общеобразовательных классов (учителей начальных классов, учителей-предметников) и педагогов дополнительного образования по вопросам коррекции нежелательного поведения и организации включения обучающихся, посещающих «Ресурсный класс», в процесс обучения (развития) в общеобразовательном классе;
- определяет факторы, препятствующие адаптации и инклюзии обучающихся, посещающих «Ресурсный класс», путем анализа данных по наблюдению за поведением, как в учебном процессе, так и во внеурочной деятельности. На основе анализа данных наблюдения, препятствующим успешной адаптации, составляет программу коррекции поведения и обучает ее реализации учителя-дефектолога «Ресурсного класса» и тьюторов «Ресурсного класса», учителей общеобразовательных классов, а также других педагогических работников;
- формирует рекомендации по инклюзии обучающихся, посещающих «Ресурсный класс» в постоянном режиме, в процесс обучения в общеобразовательные классы, в том числе рекомендации о продолжительности включения, и о выборе уроков, на которые включается обучающийся;

- организует мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации обучающихся «Ресурсного класса», включающие проведение консультаций и мероприятий по информированию сотрудников школы и родителей одноклассников из общеобразовательных классов об особенностях детей с РАС и нарушениями ментальной сферы.

Учитель-дефектолог «Ресурсного класса»:

- осуществляет консультативную поддержку учителей общеобразовательного класса, в который зачислены обучающиеся, посещающие «Ресурсный класс», а также педагогов дополнительного образования по вопросам организации образовательного процесса и адаптации учебных материалов;

- совместно с учителями общеобразовательного класса определяют учебные предметы, которые обучающийся, посещающий Ресурсный класс в постоянном режиме, будет посещать в общеобразовательном классе.

Тьюторы «Ресурсного класса» сопровождают обучающихся, посещающих «Ресурсный класс», на уроках в общеобразовательных классах и на занятиях дополнительного образования, помогая учителям общеобразовательных классов и педагогам дополнительного образования создавать условия для наиболее эффективного освоения АОП.

Обеспечение взаимодействия с учреждениями образования и культуры, организациями здравоохранения, социального развития и социальной защиты, представителями общественности по вопросам охраны детства и семьи, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, осуществляет руководитель и заместитель руководителя.