

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Г. ХАБАРОВСКА «ВОЛОЧАЕВСКИЙ ЛИЦЕЙ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ АЛЕКСАНДРА ВИКТОРОВИЧА ПОПОВА»**

(МБОУ «Волочаевский лицей»)

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Для Директор МБОУ «Волочаевский
документ лицей»
/С.А. Суворов/
Приказ № 229 от 30.08.2024 г.



**Положение
о работе педагога-психолога**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет содержание деятельности педагогов-психологов в системе муниципального образовательного учреждения и является правовой и организационно-методической основой организации деятельности.

2. Деятельность педагога-психолога ориентирована на психологическое обеспечение образовательного процесса, на создание условий для личностного, интеллектуального и социального развития подрастающего поколения, а также на охрану здоровья всех участников образовательного процесса.

3. Педагог - психолог работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом образовательного учреждения и родителями.

Школьный психолог в своей работе руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования РФ и региональных департаментов образования, Положением о психологической службе образования; опирается на Международную конвенцию о правах ребёнка, принятую Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г. в защиту прав детей, на выживание, развитие, активное участие в жизни общества, и условия жизни, достойные человека. Согласно конвенции, решения, затрагивающие здоровье, благополучие, достоинство детей, должны приниматься исходя, прежде всего, из интересов ребёнка.

Педагог-психолог имеет 36 часовую рабочую неделю. Недельная нагрузка распределяется следующим образом:

- 18 часов - выполнение индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса;
- 12 часов - подготовка к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработка, анализ и обобщение полученных результатов, заполнение отчетной документации,
- 6 часов -повышение своей квалификации, организационно-методическая работа. (Не обязательно присутствие на рабочем месте)

Для работы педагога-психолога в образовательном учреждении выделяется специальный кабинет, обеспечивающий необходимые условия для проведения диагностической, консультативной, развивающей и коррекционной работы.

Цели:

- обеспечение психического и психологического здоровья учащихся;
- содействие администрации и педагогическому коллективу в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей, педагогических работников и других участников воспитательного процесса;
- содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений, навыков, необходимых для успешного обучения, получения профессии, достижения успеха в жизни.

Задачи:

- систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребёнка и динамики его психического развития в процессе школьного обучения;
- создание социально-психологических условий для развития личности учащихся и их успешного обучения;
- реализация возможностей, резервов развития каждого возраста, содействующих личностному росту и раскрытию творческого потенциала учащихся;
- оказание своевременной психологической помощи и поддержки учащимся, их родителям, педагогам;

- психологический анализ социальной ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств разрешения;
- формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в классных коллективах;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также участие в создании безопасной и комфортной среды для обучения и воспитания подрастающего поколения;
- участие совместно с педагогическим коллективом в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования;
- содействие в обеспечении деятельности педагогических работников научно-методическими материалами и разработками в области психологии.

II Содержание работы психолога

- 1) Планирует, ведёт и анализирует психологическую работу в образовательном учреждении.
- 2) Принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода к школьному обучению в первых классах:
 - диагностирует готовность детей к школьному обучению;
 - консультирует родителей и педагогов первоклассников;
 - наблюдает и диагностирует первоклассников в период адаптации;
 - проводит коррекционные занятия с детьми, находящимися в состоянии дезадаптации, по рекомендациям ПМПК проводит индивидуальные занятия.
- 3) Принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода пятиклассников:
 - диагностирует готовность обучающихся начального звена к переходу в среднее звено лицея;
 - наблюдает и диагностирует пятиклассников в период адаптации;
 - консультирует родителей пятиклассников, педагогов в период адаптации;
 - проводит коррекционные занятия с учащимися, находящимися в состоянии дезадаптации, по рекомендациям ПМПК проводит индивидуальные занятия.
- 4) Принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода при переходе учащихся в старшее звено лицея и в профильные классы:
 - наблюдает и диагностирует старшекласников в период адаптации;
 - консультирует учащихся, их родителей, педагогов в период адаптации;
 - проводит тренинговые занятия по гармонизации отношений в коллективе.
- 5) Проводит психодиагностику с целью изучения интеллектуальных, личностных, межличностных и эмоциональных особенностей учащихся по запросам администрации, родителей и самих обучающихся.
- 6) Осуществляет коррекционно-развивающую работу в соответствии с требованиями ФГОС:
 - проводит занятия по интеллектуальному развитию;
 - проводит занятия по развитию социальных и коммуникативных навыков;
 - проводит занятия по самопознанию и развитию индивидуальных и творческих способностей учащихся;
 - проводит занятия по коррекции отклонений в эмоциональной сфере;
 - осуществляет коррекционную работу совместно с логопедом, соц. педагогом,

дефектологом.

7) Проводит работу по профессиональному самоопределению учащихся:

- выявляет уровень профессиональной готовности учащихся;
- проводит диагностику профессиональных интересов, склонностей, профессионального типа учащихся;
- проводит развивающие занятия по профессиональному самоопределению учащихся;
- проводит консультационную и просветительскую работу по профессиональной ориентации учащихся для родителей.

8) Оказывает консультативную помощь учащимся, их родителям, педагогам в вопросах развития, воспитания и обучения, консультирует администрацию и педагогов по вопросам психологического блока.

9) Проводит психолого-педагогическое просвещение среди родителей учащихся и педагогов:

- выступает на родительских собраниях с соответствующей информацией и тематикой;
- проводит групповые консультации по запросам;
- участвует в ППк, педагогических советах;
- проводит семинары по психологической тематике;
- проводит методические учёбы с педагогами, психологами района, города;
- участвует в районных, городских, республиканских конференциях.

10) Является участником школьного совета профилактики.

11) Является членом аттестационной комиссии педагогических работников.

12) Ведёт необходимую документацию (журналы консультаций, протоколы обследований, списки, характеристики и др.

13) Участвует в разработке комплекса мер по профилактике девиантного и суицидального поведения среди детей.

III Права психолога

Психолог в своей деятельности имеет право:

- самостоятельно определять приоритетное направление работы с учётом конкретных условий региона, учебного учреждения;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очерёдности проведения различных видов деятельности;
- требовать от вышестоящих инстанций создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- отказываться от выполнения распоряжений руководителей органов образования, руководителей учебно-воспитательных учреждений в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессионально-этическим принципам и задачам его работы или не могут быть выполнены на основании имеющихся у него профессиональных умений и средств;
- знакомиться с необходимой документацией;

обращаться с запросами в медицинские, правовые и другие учреждения; участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и др. видов работ, оценки их эффективности;

проводить групповые, индивидуальные психологические обследования и эксперименты для исследовательских целей по запросам администрации;

вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путём лекций, выступлений и проведению различных акций и мероприятий;

иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с базовым образованием и психологической квалификацией;
обращаться в соответствующие учреждения и ведомства по вопросам защиты прав и интересов детей.

VI Ответственность

- Несёт профессиональную ответственность за правильность и адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций; несёт ответственность за сохранение протоколов обследований, документации, оформление их в установленном порядке;
- предварительно достигает соглашения с администрацией о корректном использовании сведений психологического характера с целью исключения случайного или преднамеренного сообщения ребенку результатов обследования, которые могут его травмировать;
- обязательно ведет необходимую документацию (журналы консультаций, протоколы обследований, списки, характеристики и др.);
- несет ответственность за хранение профессиональной тайны, не распространяет сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и др. видах работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления безопасного образовательного процесса и может нанести ущерб ребёнку или его окружению;
- проходит повышение квалификации в межаттестационный период.

V Перечень обязательной документация

- Перспективный план работы на год, отражающий основные идеи и задачи психологической работы;
- циклограмма работы;
- анализ работы психолога;
- журнал консультаций учащихся, их родителей, педагогов;
- журнал учёта видов работ (групповой и индивидуальной работы с учащимися); программы групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий; мониторинговые исследования, проводимые по запросам администрации.