

**План методической работы  
МБОУ «Волочаевский лицей»  
на 2023-2024 учебный год**

**Методическая тема школы на 2023-2024 и 2024 – 2025 учебные годы:**  
**«Переход к новому уровню качества образования путём совершенствования профессионального мастерства педагога в условиях обновлённого ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО и СОО»**

**Цель методической работы:**

Создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.

**Задачи методической работы:**

1. Создать условия для повышения методического уровня педагогов школы с учетом современных тенденций развития образования в условиях реализации обновлённых ФГОС, ФООП НОО, ООО и СОО.
2. Создавать условия для выполнения базового и продвинутого уровней показателей в рамках проекта «Школа Минпросвещения России».
2. Совершенствовать систему мониторинга, диагностики успешности и методической подготовки педагогов.
3. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами в рамках реализации программы наставничества.
4. Обеспечить методическую поддержку педагогов, работающих с высокомотивированными обучающимися и со школьниками с низкой учебной мотивацией.
5. Создавать условия для участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, обеспечивать методическое и психологическое сопровождение участия в данных мероприятиях.
6. Активизировать работу по выявлению, обобщению и распространению эффективного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
7. Совершенствовать систему методической работы школы через использование различных форм работы с педагогическим коллективом школы.

**Циклограмма методической работы**

№	Мероприятия	Месяцы									
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5/6
1	Заседания МО	+			+		+		+		+
2	Заседания МС	+		+		+		+		+	+
3	Тематические педагогические советы	+		+			+			+	+
4	Методические лектории				+			+			
5	Контроль работы МО						+				
6	Предметные недели					+	+	+	+	+	
7	Всероссийская олимпиада школьников		+	+	+	+	+				
8	Научно-практическая конференция школьников								+		

## План методической работы МБОУ «Волочаевский лицей» на 2023-2024 учебный год

### 1. Педагогические советы

Цель: Реализация направлений работы школы		
<b>Педагогический совет № 1</b> «Анализ работы педагогического коллектива по основным направлениям деятельности в 2022-2023 учебном году. Условия реализации образовательных программ в 2023-2024 учебном году: обновлённые ФГОС, ФООП НОО, ООО и СОО»	1. Анализ работы школы в 2022-2023 учебном году. 2. План работы на новый учебный год : организация начала 2023-2024 учебного года. 3. Рассмотрение рабочих программ, КТП, программ и КТП внеурочной деятельности, других нормативных документов на начало учебного года.	август
<b>Педагогический совет № 2, 3</b> «Результаты аттестационного периода и выпуск обучающихся 9 классов, прошедших повторную итоговую аттестацию по программам основного общего образования»	Итоги аттестационного периода и выпуск обучающихся 9-х классов, сдающих основной государственный экзамен в рамках повторного прохождения итоговой аттестации	сентябрь
<b>Педагогический совет № 4</b> «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»	Обсуждение актуальных вопросов и проблем, связанных с практической реализацией программ по развитию функциональной грамотности школьников на уровнях НОО, ООО и СОО.	октябрь/ноябрь
<b>Педагогический совет № 5</b> «Педагогическое наставничество – перспективное направление образовательного процесса»	Совершенствование знаний педагогического коллектива о наставничестве как современной теории и инновационной практике, как условия повышения качества образования	январь
<b>Педагогический совет № 6</b> «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС»	Обсуждение роли классного руководителя как важнейшей составляющей на пути сотрудничества «учитель – ученик - классный руководитель - родители»; роль классного руководителя в организации внеурочной деятельности как ресурса духовно – нравственного и патриотического воспитания в условиях современной школы	апрель
<b>Педагогический совет № 7, 8</b> «Окончание учебного года и организационное сопровождение государственной итоговой аттестации»	1. Допуск к государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов 2. Перевод учащихся 1 классов в следующий класс 3. Утверждение учебного плана и УМО на 2024-2025 учебный год	май
<b>Педагогический совет № 9</b> «Окончание учебного года и перевод обучающихся в следующий класс»	1. Выполнение программы по предметам учебного плана и перевод учащихся 2-4, 5-8, 10 классов в следующий класс	май
<b>Педагогический совет № 10, 11</b> «Итоги аттестационного периода и выпуск обучающихся 9,11 классов»	1. Итоги аттестационного периода и выпуск учащихся 9,11 классов	июнь, июль

## 2. Содержание методической работы

Цель: реализация задач методической работы на 2023-2024 учебный год			
<p>1. Обсуждение и утверждение задач методической работы школы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение тем педагогических советов, плана работы МС и ШМО на текущий учебный год</p> <p>3. Обсуждение плана работы ШНОУ «Поиск»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определить направления деятельности методической работы школы в новом учебном году.</li> </ul>	август - сентябрь	Печеницина С.В. Руководители ШМО
<p>1. Итоги школьного тура Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>2. Подготовка к проведению <b>педагогического совета № 4</b> «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»</p> <p>3. Подведение итогов участия в конкурсах</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечить условия для решения указанных направлений деятельности.</li> <li>• Обеспечение методического и организационно-технического сопровождения школьных предметных олимпиад</li> </ul>	октябрь	Заместители директора по УВР Руководители ШМО
<p>1. Итоги классно-обобщающего контроля в 1,5 классах</p> <p>2. Методическая поддержка молодых специалистов и вновь прибывших учителей, работа с наставниками молодых и вновь принятых педагогов (учителей математики, начальной школы, физической культуры, педагога-психолога, логопеда, учителей русского языка и литературы)</p> <p>3. Методическое сопровождение участия в конкурсах</p> <p>4. <b>Методический лекторий № 1</b> «Новый Порядок аттестации педагогических работников в вопросах и ответах»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определение степени эффективности работы с обучающимися.</li> <li>• Выявление методических проблем молодых специалистов и вновь прибывших учителей, оказание методической помощи</li> <li>• Подробное знакомство педагогов с новым Порядком аттестации педагогических работников, вступившем в силу 1 сентября 2023 года</li> </ul>	ноябрь	Руководители и учителя ШМО Зам директора по УВР
<p>2. Итоги участия в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Подготовка к предметным неделям согласно планам работы ШМО (предметная неделя ШМО английского языка).</p> <p>4. Комплектование заказа учебников на 2024 - 2025 учебный год</p> <p>6. ШНОУ «Поиск». Организация работы по подготовке проектов к фестивалю «Хабаровск. Наш»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определить состояние дел по данному направлению работы ШМО, поделиться наиболее эффективными формами и методами работы с обучающимися по проектной деятельности.</li> <li>• Обеспечение сопровождения победителей и призеров муниципального тура олимпиады; подготовка к региональному этапу.</li> <li>• Обеспечение методического и организационно-технического сопровождения предметных олимпиад и конкурсов различных уровней</li> </ul>	декабрь	Учителя и руководители ШМО Зам директора по МР Библиотекари Педагоги – руководители проектов

<p>1. Подготовка к <b>педагогическому совету № 5</b> «Педагогическое наставничество – перспективное направление образовательного процесса»</p> <p>2. Подготовка и проведение предметной недели согласно планам ШМО (ШМО русского языка, литературы и ШМО ИЗО, музыки и технологии).</p> <p>3. Методическое сопровождение участия в конкурсах.</p> <p>4. Контроль документации ШМО.</p> <p>5. ШНОУ «Поиск». Организация работы над проектами к фестивалю «Хабаровск. Наш»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение методической помощи в подготовке и проведении педагогического совета, привлечение педагогов к подготовке к педагогическому совету для обеспечения его эффективной работы.</li> <li>• Организационное сопровождение предметных олимпиад</li> <li>• Анализ результативности работы ШМО в первом полугодии</li> </ul>	<p>январь</p>	<p>Завучи по УВР и МР Руководители ШМО учителя - предметники</p>
<p>1. <b>Методический лекторий № 2</b> «Эффективные практики преподавания предметов учебного плана, включенных в систему внешних оценочных процедур»</p> <p>2. Подготовка и проведение предметных недель согласно планам работы ШМО (ШМО физической культуры и ОБЖ).</p> <p>3. Участие в месячнике патриотической работы.</p> <p>4. Методическое сопровождение работы по подготовке обучающихся к научно-практической конференции школьников.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение вопроса о психологических методах, позволяющих создать у обучающихся ситуацию успеха для повышения эффективности обучения и прохождения внешних оценочных процедур.</li> <li>• Организационное и методическое сопровождение предметной недели.</li> <li>• Обеспечение поддержки и сопровождения учащихся с повышенной мотивацией к учению.</li> </ul>	<p>февраль</p>	<p>Завучи по УВР и МР, психолог, руководители ШМО учителя - предметники</p>
<p>1. Подготовка и проведение муниципального методического события в рамках проекта «Педагогический движ»</p> <p>2. Подготовка и проведение школьного этапа научно-практической конференции школьников</p> <p>3. ШНОУ «Поиск». Организация работы по подготовке к фестивалю проектов «Хабаровск. Наш»</p> <p>4. Подготовка и проведение предметных недель согласно планам работы ШМО (ШМО истории, обществознания 8-11 марта, ШМО математики, информатики и физики с 12 по 17 марта).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение методической помощи в подготовке и проведении мероприятия, привлечение к его проведению учителей начальной, основной и старшей школы.</li> <li>• Организационное сопровождение школьного этапа научно-практической конференции.</li> <li>• Отбор лучших проектов для представления на городском этапе.</li> </ul>	<p>март</p>	<p>Зам директора по УВР Руководители ШМО</p>
<p>1. Подготовка к <b>педагогическому совету № 6</b> «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС»</p> <p>1. Итоги участия школы в научно-практической конференции школьников</p> <p>2. Подготовка и проведение предметной недели согласно планам работы ШМО (ШМО биологии, химии и географии).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение методической помощи в подготовке и проведении педсовета, привлечение к его проведению учителей начальной, основной и старшей школы.</li> <li>• Организационное и методическое сопровождение предметной недели</li> </ul>	<p>апрель</p>	<p>Зам директора по УВР  Руководители ШМО</p>

3. Участие в городском этапе фестиваля «Хабаровск. Наш». Итоги работы ШНОУ «Поиск» в 2023-2024 учебном году.			
1. Итоги методической работы за 2023-2024 учебный год. 2. Отчет руководителей ШМО. 3. Определение цели и задач на новый учебный год.	Анализ результативности учебно-методической работы за прошедший учебный год; обсуждение возникших проблем и планов по их устранению;	Май	Руководители ШМО

### 3. Методический совет

<b>Цель: реализация задач методической работы на 2023-2024 учебный год</b>		
<b>Заседание 1</b> Обсуждение и утверждение документации, регламентирующей работу педагогических советов, МС и ШМО на 2023-2024 учебный год	август	Зам директора по УВР Руководители ШМО
<b>Заседание 2</b> 1. Обсуждение итогов школьного тура Всероссийской олимпиады школьников и подготовки учащихся к муниципальному туру. 2. Организационно-методические вопросы подготовки к педагогическому совету № 4 «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения» (октябрь/ноябрь), методическому лекторию № 1 «Новый Порядок аттестации педагогических работников в вопросах и ответах» (ноябрь). 3. Итоги классно-обобщающего контроля в 1, 5 классах; эффективность работы с молодыми и вновь принятыми педагогами.	октябрь /ноябрь	Зам директора по УВР Руководители ШМО
<b>Заседание 3</b> 1. Итоги участия в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников. 2. Обсуждение итогов прошедших предметных недель; подготовка к предметным неделям согласно плану 3. Обсуждение вопросов подготовки к педагогическому совету № 5 «Педагогическое наставничество – перспективное направление образовательного процесса» 4. Подготовка к проведению методического лектория № 2 «Эффективные практики преподавания предметов учебного плана, включенных в систему внешних оценочных процедур» (февраль)	декабрь	Зам директора по УВР Руководители ШМО
<b>Заседание 4</b> 1. Обсуждение итогов предметных недель (согласно плану) 2. Вопросы подготовки учащихся к научно-практической конференции школьников; эффективность работы по подготовке проектов к городскому фестивалю «Хабаровск. Наш» и работы ШНОУ «Поиск»	февраль	Зам директора по УВР Руководители ШМО

<b>Заседание № 5</b> 1. Подготовка к педагогическому совету № 6 «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС» (апрель) 2. Результаты участия лица в муниципальном методическом событии в рамках проекта «Педагогический движ»	март	Зам директора по УВР Руководители ШМО педагоги школы
<b>Заседание 6</b> 1. Итоги участия школы в городской научно-практической конференции, конкурсах различных уровней, в том числе дистанционных. 2. Вопросы методического сопровождения подготовки к государственной итоговой аттестации 3. Итоги предметных недель (согласно плану).	апрель	Зам директора по УВР Руководители ШМО, Сукачева Л.В.
<b>Заседание 7</b> 1. Подведение итогов работы МС и ШМО в текущем учебном году. Предварительное обсуждение целей, задач на 2024-2025 учебный год	май	Зам директора по УВР Руководители ШМО

#### 4. Работа ШМО

<b>Цель: повышение профессиональной культуры педагогов, включение их в творческий поиск</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Корректировка и утверждение плана работы методических объединений учителей;</li> <li>• Составление графика контрольных работ, предметных недель и открытых уроков.</li> <li>• Рассмотрение рабочих программ, календарно-тематических планов уроков, элективных курсов по предметам, планов внеурочной деятельности предметной направленности.</li> <li>• Работа над оформлением документации ШМО</li> <li>• Работа учителей над темами самообразования.</li> <li>• Организация поддержки молодых и вновь прибывших педагогов (английского языка, математики, физической культуры, начальной школы)</li> <li>• Организация работы с высоко мотивированными к изучению предмета и слабоуспевающими учащимися.</li> <li>• Организация участия школьников в предметных олимпиадах, конкурсах и конференциях различного уровня, в том числе и дистанционных.</li> <li>• Изучение нормативных документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.</li> <li>• Анализ заявок учителей на повышение (подтверждение) квалификационной категории, на прохождение курсов повышения квалификации; корректировка графика прохождения курсовой подготовки педагогами школы; корректировка перспективного плана аттестации.</li> </ul>	1. Планирование деятельности по основным направлениям учебной, воспитательной и методической работы школы 2. Своевременное ознакомление учителей-предметников с требованиями действующих нормативных документов. 3. Своевременное информирование о текущих мероприятиях для обучающихся (конкурсы, олимпиады, конференции) 4. Своевременное информирование о необходимости прохождения курсовой подготовки и аттестации, оказание методической поддержки аттестующимся педагогам	август-сентябрь  в течение года  май

## 5. Повышение квалификации педагогов

**Цель:** осуществление системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

### Курсовая подготовка

- Корректировка плана прохождения курсов повышения квалификации на текущий учебный год и перспективного плана аттестации педагогов школы.
- Своевременное информирование педагогов о текущих курсах повышения квалификации
- Составление заявок по прохождению курсов.
- Ведение систематического мониторинга курсовой подготовки педагогических работников, в том числе пройденных в дистанционном режиме и курсов для обучающихся с ОВЗ

Организация прохождения курсовой подготовки; информирование педагогов об инновациях в образовании, повышение информационно-коммуникативной культуры педагогов

Сентябрь  
  
В соответствии с планом МАУ ЦРО и ХК ИРО

### Аттестация педагогических кадров

- Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 учебном году
- Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами и их методическая поддержка
- Содействие в оформлении необходимых документов для прохождения аттестации
- Организация внутреннего аудита деятельности педагогов, аттестующихся на СЗД
- Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации

Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

В течение года

## 6. Распространение опыта работы школы

**Цель:** повышение авторитета школы и формирование позитивного имиджа школы

- Разработка методического материала и размещение его на сайте школы и в сетевых педагогических сообществах.
- Участие в работе РМО города и конференциях различного уровня (согласно плану МАУ ЦРО)
- Проведение методических семинаров различного уровня на базе ОУ (согласно заявке в МАУ ЦРО на проведение мероприятий муниципального уровня)
- Мотивирование педагогов школы к участию в конкурсах профессионального мастерства.

В течение года

Педагоги  
Руководители  
ШМО