

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
Г.ХАБАРОВСКА «ВОЛОЧАЕВСКИЙ ЛИЦЕЙ»**



**УТВЕРЖДЕНО**

**приказ № 119 от 31.08.2021**

**Директор МБОУ**

**«Волочаевский лицей»**

**С.В.Якушенко**

**Положение**

**о работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Волочаевский лицей» с документами, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов».**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года №114.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок выявления документов, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов».
- 1.3. Работа по выявлению документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» проводится в целях защиты прав и свобод граждан и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов.

**2. Основные задачи.**

- 2.1. Не допускать наличие в фонде и пропаганду литературы, способствующей возникновению социальной, расовой, национальной и религиозной розни.
- 2.2. Не допускать пропаганды исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии.
- 2.3. Не допускать наличие и пропаганду литературы, содержание которой нарушает права, свободу и законные интересы человека и гражданина в зависимости от его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии.
- 2.4. Не допускать пропаганду и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения.
- 2.5. Не допускать публичные призывы к осуществлению указанных деяний либо массовое распространение заведомо экстремистских материалов.

2.6 . Не допускать наличие, изготовление и хранение экстремистской литературы в целях массового распространения.

### **3. Описание работы.**

Работа с документами, включенными в Федеральный список, включает:

- обновление Федерального списка экстремистских материалов - ежегодно;
- сверку библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов – один раз в месяц;
- списание экстремистских материалов в случае выявления – по мере надобности;
- блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список-краевая система контентной фильтрации образовательных учреждений.

### **4. Обновление Федерального списка экстремистских материалов.**

4.1. Отслеживание систематически (не реже 1 раза в квартал ) обновлений Федерального списка.

4.2. Обновленный список в электронном виде сотрудник библиотеки сохраняет на компьютерном рабочем столе: ссылку на сайт Министерства юстиции Российской Федерации. <http://minjust.ru/extremist-materials/> папка Безопасный Интернет/ нормативно-правовая документация/Список экстремистских материалов (Список должен содержать дату обновления) и в бумажном варианте.

### **5. Сверка библиотечного фонда с Федеральным списком**

5.1. Сверка проводится путем сопоставления библиографических записей алфавитного каталога, инвентарных книг и перечнем материалов Федерального списка.

5.2. По результатам сверки, независимо от результата, составляется Акт о наличии в библиотечном фонде документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов и вносится запись в «Журнал учета экстремистских материалов и актов сверок библиотечного фонда и поступающей литературы».

5.3. Нумерация Актов каждого учебного года начинается с № 1. Если список документов, включаемых в Акт, небольшой, допускается размещение его непосредственно на странице Акта. Акт подписывается комиссией, создаваемой ежегодно на основании приказа директора, и хранится в библиотеке.

5.4. В случае обнаружения материалов экстремистского содержания, документы подлежат списанию и уничтожению.